

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
17-СЕ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450105, Өфө к., Юрий Гагарин ур., 36-сы й., 2-се корпус
Тел.: (347) 230-50-54, факс: 236-42-20
E-mail: school17ufa@list.ru



ОКПО 26807243, ОГРН
1030204208550
ИНН/КТП 0276051490/027601001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА № 17
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450105, г. Уфа, ул. Юрия Гагарина, д. 36, корпус 2
Тел.: (347) 230-50-54, факс: 236-42-20
E-mail: school17ufa@list.ru

БОЙОРОК

« 14 » декабрь 20 18 й.

№ 397

ПРИКАЗ

« 14 » декабрь 20 18 г.

о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МБОУ Школа № 17

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов МБОУ Школа № 17, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников МБОУ Школа № 17 (далее — Учреждение) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.
2. Заместителям директора Учреждения Султановой Н.И., Приваловой О.В., Гасимову А.Ф., осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.
3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.
4. Заместителям директора Учреждения Султановой Н.И., Приваловой О.В., Гасимову А.Ф., при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора Учреждения.
5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2, 3, 4 настоящего приказа заместителей директора Учреждения.
6. Специалисту по кадрам ознакомить работников Учреждения с настоящим приказом.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Н. Агишева